

[FAQ] 컨설턴트(기관) 등록&갱신 관련 자주 묻는 질문

통합정보시스템(SEIS) 이용 관련

- 통합정보시스템 일반문의(회원가입 방법, 로그인, 휴면계정 해제, 시스템오류 등)
 - ☞ 통합정보시스템 사용 오류 관련 문의는 통합정보시스템 대표전화(1661-4006)로 우선 문의 주시기 바랍니다.
- 지원기관으로 회원가입 후 컨설팅기관 등록을 하려는데 '승인된 회원이 아닙니다'라는 안내메시지(팝업창)가 나오고, 기관 등록 메뉴와 기능을 사용할 수 없습니다.
 - ☞ 통합정보시스템에 컨설팅 기관 신규등록을 하시기 위해서는, 먼저 '계정활성화'절차가 필요합니다. 통합정보시스템 회원가입 완료 후 공고문에 기재된 문의처를 통해 진흥원 담당자에게 연락 주시기 바랍니다.(신청자명, 신청기관명, 회원가입 ID, 회원가입일자 정보 필요)
- 통합정보시스템 경영컨설팅(전문컨설팅) 메뉴 관련 문의(오류 발생 등)
 - ☞ 공고문에 기재된 연락처를 통해 진흥원 담당자에게 연락 주시기 바랍니다.

컨설턴트(컨설팅기관) 등록 관련

- 컨설턴트(기관) 등록은 언제까지 해야 하나요?
 - ☞ 별도 마감일을 추후 안내드릴 예정입니다. 다만, 3~4월경 부터 수진기업 신청이 시작됨에 따라, 적합한 컨설턴트 또는 컨설팅기관과의 매칭을 순차적으로 진행할 예정이기 때문에, 그 전까지 등록 신청해주시면 가장 좋습니다. 그러나 그 이후에도 계속 상시 신청하실 수 있습니다.
- A컨설팅기관의 대표자로서 기존에 통합정보시스템에 등록했던 A컨설팅기관이 폐업하였는데, 이번에 설립한 B컨설팅기관으로 새로 등록할 수 있나요?
 - ☞ 네. 가능합니다. 다만, 이전 등록한 A컨설팅기관을 먼저 '반려요청'하신 후, 새로운 B컨설팅기관으로 회원가입 및 등록하셔야 합니다.
 - ※ 반려요청은 이메일로 가능하며, 구체적인 방법은 공고문을 참고하시기 바랍니다.
- 위의 경우, 기존 A컨설팅기관으로 가입한 회원정보는 탈퇴해야 하나요? 또한 통합정보시스템 회원가입 및 공동인증서 등은 어떻게 진행 처리해야 하나요?
 - ☞ 이전 A컨설팅기관의 가입정보 삭제 후 새로운 기관 정보로 회원가입 및 등록하셔야 하며, 삭제요청은 통합정보시스템 대표전화(1661-4006) 혹은 진흥원 전문컨설팅 담당자에게 연락 주시기 바랍니다.
- 기존에 A컨설팅기관 소속 컨설턴트였으나, 이번에 새로 B컨설팅기관을 설립하여 통합정보시스템에 등록하려 합니다.
 - ☞ 기존에 소속되어 있던 A컨설팅기관의 등록정보 수정(갱신)이 필요하므로, 해당 기관에서 등록정보 갱신을 통해 소속컨설턴트 정보 수정 후, 새로 설립하신 B컨설팅기관 정보로 통합정보시스템 가입하셔서 신규 등록 진행하시면 됩니다.

□ 위의 경우, 제가 기존 A컨설팅기관의 담당자여서 저의 공동인증서 혹은 아이핀으로 이미 회원가입을 했었는데, 새로운 계정으로 회원가입이 가능한가요?

☞ 기존 통합정보시스템 아이디 삭제 후 새로 회원가입 및 등록신청 진행하시면 되며, 삭제요청은 통합정보시스템 대표전화(1661-4006) 혹은 진흥원 전문컨설팅 담당자에게 연락 주시기 바랍니다.

□ 기존에 A컨설팅기관 소속 컨설턴트였으나, 이번에 이직을 하여 B컨설팅기관 소속 컨설턴트로 등록하려 합니다.

☞ 기존 소속 기관의 등록정보 수정(갱신)이 필요하므로, A컨설팅기관에서 등록정보 갱신을 통해 소속 컨설턴트 정보 수정 후, 새로 소속되신 B컨설팅기관의 등록정보에서 소속 컨설턴트의 정보를 입력하시면 됩니다.

□ 이미 통합정보시스템에 등록되어 있는(또는 올해 등록 예정인) 컨설팅기관에 소속된 컨설턴트도 개인활동 컨설턴트로 별도로 등록 가능한가요?

☞ 기관 소속 컨설턴트는, 통합정보시스템에 컨설팅기관 등록 시 해당 컨설팅기관 소속 컨설턴트로 등록하시는 것이 원칙입니다.

□ 아직 통합정보시스템에 등록되어 있지 않은 컨설팅기관 소속으로 활동 중인 컨설턴트의 경우, 개인활동 컨설턴트로 등록 가능한가요?

☞ 신청 가능합니다. 자세한 내용은 '컨설턴트(개인활동) 등록신청 공고'를 확인하시기 바랍니다.

컨설턴트(컨설팅기관) 갱신 관련 (기존 등록사항 등 변경)

□ 통합정보시스템에 이미 등록한 컨설팅기관 및 소속 컨설턴트도 모든 등록서류를 재작성하여 다시 올려야 하나요?

☞ 이미 등록하신 기관 및 컨설턴트일 경우

- (1) 변경된 전문분야를 체크
- (2) 올해 신설된 양식 새로 작성하셔서 추가 업로드
- (3) 그 밖에 수정된 사항 추가 업데이트하여 업로드

※ 신설 양식: [별지 3호 서식] 자기기술서, [별지 4호 서식] 컨설턴트 소개서(외부공개용)

□ 기 등록된 컨설팅기관 또는 소속 컨설턴트의 갱신 절차는 어떻게 되나요?

☞ ①이메일을 통해 등록정보 갱신 신청 → ②담당자가 신청내용 확인 후 통합정보시스템 내 등록상태-를 '반려' 상태로 변경 → ③등록상태 '반려' 상태로 변경되었는지 확인 후, 정보 수정 → ④이메일을 통해 정보 수정 확인 요청 → ⑤담당자가 등록상태 '승인' 상태로 변경 및 갱신 완료

□ 컨설팅기관의 등록정보 수정이 필요합니다. 어떻게 갱신 가능한가요?

☞ 통합정보시스템 내 컨설팅기관 등록상태가 '반려' 상태로 변경되면 등록정보 수정이 가능합니다. 갱신요청은 이메일(consulting@ikosea.or.kr)을 통해 접수받고 있으며, 자세한 진행방법은 공고문의 갱신 신청방법을 참고하시기 바랍니다.

□ 기관 소속 컨설턴트의 등록정보 수정(추가서류 첨부, 전문분야 변경, 등급 변경 등)이 필요합니다. 어떻게 갱신 가능한가요?

☞ 통합정보시스템 내 컨설팅기관과 소속컨설턴트의 등록상태가 모두 '반려' 상태로 변경되면 컨설턴트 등록정보 수정이 가능합니다. 갱신요청은 이메일 (consulting@ikosea.or.kr)을 통해 접수받고 있으며, 자세한 진행방법은 공고문의 갱신 신청방법을 참고하시기 바랍니다.

실적인정 / 제출서류 / 증빙 관련

□ 교육·강의 활동도 컨설팅 실적으로 인정받을 수 있나요?

☞ 교육·강의 활동은 컨설팅 실적으로 인정되지 않습니다. 다만, 자기기술서에 기재해주시면 수진기업 매칭 시 참고사항으로 활용될 수 있습니다.

□ 정부출연연구기관이 아닌 공공기관 재직기간도 등급산정 시 경력에 포함되나요?

☞ 정부출연연구기관이 아닌 공공기관의 경우, 해당 공공기관에서 컨설팅 업무를 수행한 경력만 인정되며, 그 외에는 컨설턴트 등급산정 경력으로 인정되지 않습니다.

※ 단, 만50세 이상 고령자의 경우에는 해당분야 근무경력에 산입 가능

□ 컨설팅 수행실적 증빙자료는 구체적으로 어떤 것들이 인정되나요?

☞ 실적증명서 제출이 기본이며, 만약 특정 사유로 인해 실적증명서 발급이 어려울 경우, 해당 건을 수임받아 컨설팅 수행을 '완료'했음을 알 수 있는 증빙을 제출하셔야 합니다.(세금계산서+완료보고서, 확인공문 등)

☞ 컨설팅 수행을 '완료'했음을 확인할 수 없거나, 실제로 컨설팅을 수행했음을 확인하기 어려운 자료들(수행계약서, 착수보고서, 완료보고서만 제출 등)만 제출하실 경우, 실적으로 인정되지 않을 수 있습니다.

□ 이전에 소속되어 있던 컨설팅기관(또는 컨설팅을 제공한 수진기업)의 폐업 등으로 인해 컨설팅실적 증빙을 받기가 어렵습니다. 어떻게 해야 하나요?

☞ 해당 컨설팅 관련임이 확인 가능한 세금계산서(활동완료보고서 등 실제 활동내역을 확인할 수 있는 자료 포함)등을 통해 증빙하시기 바랍니다.

※ 다만, 진흥원 내부 검토결과에 따라 인정되지 않을 수 있습니다.

□ 제출 필수서류 중 일부를 제출하지 않은 경우는 어떻게 되나요?

☞ 필수서류 미제출 시 본 사업 수행 컨설턴트(기관)으로 등록되지 않습니다.

□ 양식이 정해진 서류를 다른 서식을 사용해서 작성해도 되나요?

☞ 양식이 다를 경우 인정되지 않을 수 있으니, 진흥원에서 제공한 양식을 활용하시기 바랍니다.

□ 취득한 모든 학위에 대한 증빙서류를 제출해야 하나요?

☞ 최종학력 증빙만 제출하시면 됩니다.

※ 단, 필요시 컨설팅등급 산정 및 전문분야 확인을 위한 다른 학력 증빙도 제출을 요청할 수 있음

□ **경력 증빙에 전문분야 관련 직무내용이 명기되어 있지 않을 경우 어떻게 하나요?**

☞ 직무내용이 명기되어있지 않은 경우 기본적으로 인정하지 않으나, 타 증빙과의 교차검증을 통해 관련 직무경력을 확인할 수 있는 경우에 한해 경력으로 인정합니다.

□ **이전에 소속되어 있던 기관이 폐업 등으로 인해 없어졌을 경우, 재직증명서를 받기가 어렵습니다. 어떻게 해야 하나요?**

☞ 해당기관에 근무한 이력이 명시된 다른 증빙(건강보험가입내역 또는 고용보험가입내역 등)을 제출해 주시면 됩니다.

※ 다만, 컨설팅업무나 업종이 명시되지 않은 증빙을 제출하실 경우, 컨설턴트등급 산정을 위한 컨설팅 수행경력으로는 인정이 되지 않을 수 있습니다.

□ **실적증명서를 모두 준비하는 데 시간이 걸립니다. 등록신청 후 구체적인 실적 증빙은 추후 제출해도 되나요?**

☞ 컨설턴트(컨설팅기관) 등록 및 등급 산정에 필요한 필수서류 및 컨설팅실적 관련 증빙은 등록신청 시 반드시 제출하셔야 하며, 컨설팅기관의 '주요컨설팅 제공실적' 및 컨설턴트의 '주요컨설팅활동실적'에 기재하신 내용 관련 증빙도 가능하면 등록신청 시점에 함께 제출하시는 것을 권장합니다.

※ 관련 증빙이 미비한 경우, 컨설턴트 등급이 조정되거나 수행실적이 인정되지 않을 수 있습니다.

컨설팅 활동 관련

□ **컨설턴트(컨설팅기관)로 등록하면 무조건 매칭이 되나요?**

☞ 반드시 매칭이 보장되지는 않습니다. 컨설팅 수진희망기업의 신청내용에 따라 적합한 컨설턴트(컨설팅기관)를 매칭하며, 전문분야·자격요건 등 매칭 조건이 맞지 않을 경우 매칭이 되지 않을 수 있습니다.

□ **수진기업이 매칭 희망 컨설턴트(컨설팅기관)를 지정할 수 있나요?**

☞ 네. 가능합니다. 신청기업이 전문컨설팅 지원사업 신청서에 매칭 희망 컨설턴트(컨설팅기관)를 기재해주셔야 하며, 만약 기존 컨설턴트Pool에 등록되지 않은 컨설턴트(기관)와 매칭을 희망할 경우, 신청 시 컨설턴트(기관)를 등록해야 합니다. 다만, 신청기업이 희망 컨설턴트(컨설팅기관)를 지정하더라도, 사전진단 및 서면 검토 등을 통해 실제로 매칭되는 컨설턴트(컨설팅기관)와 상이할 수 있습니다.

□ **컨설턴트 매칭은 어떻게 이뤄지나요?**

☞ 컨설팅 수진희망기업의 사전진단 결과에 따라, 등록된 컨설턴트(컨설팅기관)Pool 중 적합한 컨설턴트를 신청기업에 추천하여, 양측 동의 후 매칭이 진행됩니다.

※ 기타 관련 문의는 진흥원 전문컨설팅 담당자에게 문의 바랍니다.

○ 이메일 : consulting@ikosea.or.kr

○ 전화 : 031-697-7844, 7846, 7848, 7842