

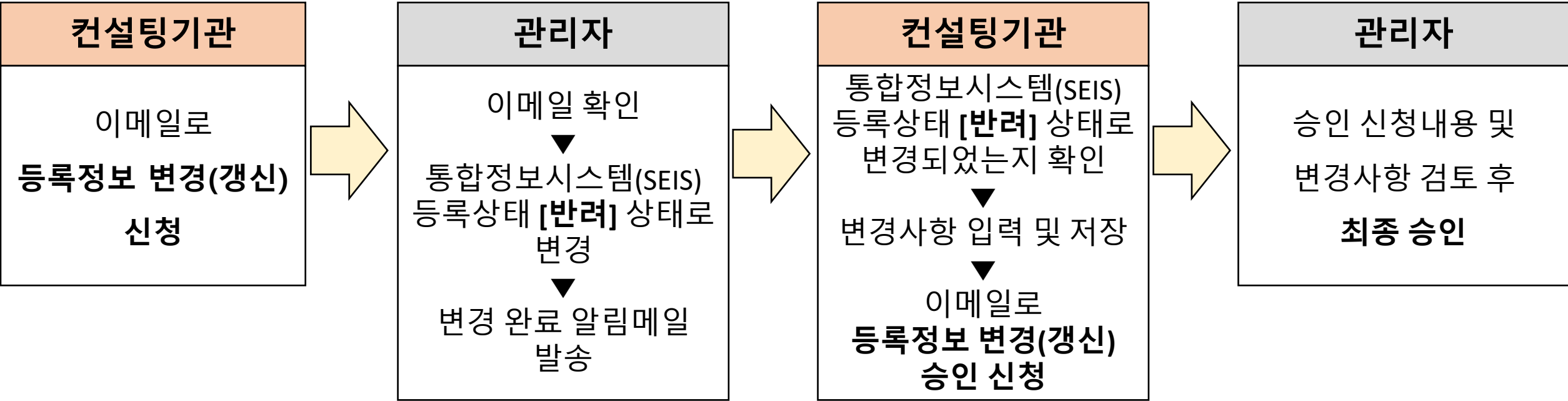
[예비]사회적기업 전문컨설팅 지원사업

컨설팅기관 등록정보 변경(갱신) 방법 안내 매뉴얼

- 2023 -



한국사회적기업진흥원



◇ 자세한 방법은 [Ⅲ. 등록정보 변경(갱신) 방법]을 참고하시기 바랍니다 ◇

I. 등록정보 변경(갱신)이 필요한 경우

II. 등록정보 변경(갱신) 방법

1. 등록정보 변경(갱신) 신청은 이메일로 요청하세요
2. 관리자가 이메일의 신청내용 확인 후 등록상태 변경을 해드립니다
3. 컨설팅기관 등록정보를 입력(수정)하는 방법
4. 컨설턴트 등록정보를 [수정/신규추가/삭제]하는 방법
5. 컨설턴트 등록여부 확인 및 컨설턴트 제출서류 업로드 방법
6. 변경사항 입력이 완료되었다면 [수정사항]을 입력하고 [저장]합니다
7. 이메일로 등록정보 변경(갱신) 승인 요청 후 관리자가 승인하면 갱신 완료

◇ 등록정보는 **최소 매 3년마다 갱신**하셔야 합니다! ◇

가장 최근 갱신시점을 기준으로 이후 3년 이내에 등록정보를 갱신하지 않으시면,

- ▶ 더 이상 컨설팅 활동을 하지 않거나
- ▶ (예비)사회적기업 전문컨설팅 지원사업에 참여 의사가 없는 것으로 판단하여
진흥원 컨설팅기관(컨설턴트) Pool에서 제외될 수 있습니다.

컨설팅기관 등록정보 변경이 필요한 경우

컨설턴트 등록정보 변경이 필요한 경우

I. 등록정보 변경(갱신) 이 필요한 경우

컨설팅기관 등록정보 변경이 필요한 경우

- ① 컨설팅기관 관련 정보 변경
 - 기관명, 대표자, 연락처, 이메일, 주소 등 기관 기본정보
- ② 소속컨설턴트 관련 사항이 변경된 경우
 - 신규 컨설턴트 추가, 컨설턴트 삭제, 컨설턴트 정보 변경
- ③ 기관의 컨설팅 제공실적이 추가되거나, 수정이 필요한 경우
- ④ 기관의 컨설팅 가능분야 변경
- ⑤ 컨설팅기관 관련 제출서류 업로드 또는 삭제 등이 필요한 경우
- ⑥ 기타 SEIS 내 컨설팅기관 등록정보 수정이 필요한 경우

컨설턴트 등록정보 변경이 필요한 경우

- ① 기존 등록된 컨설턴트 관련 정보 변경
 - 오기 수정, 이메일, 상근/비상근, 컨설턴트등급 등
- ② 신규 컨설턴트 추가, 컨설턴트 삭제, 컨설턴트 정보 변경
- ③ 컨설턴트의 컨설팅 실적이 추가되거나, 수정이 필요한 경우
- ④ 컨설턴트의 컨설팅 가능분야 변경
- ⑤ 컨설턴트 관련 제출서류 업로드 또는 삭제 등이 필요한 경우
- ⑥ 기타 SEIS 내 컨설턴트 등록정보 수정이 필요한 경우

II. 등록정보 변경(갱신) 방법

1. 등록정보 변경(갱신) 신청은 이메일로 요청하세요

컨설팅기관 혹은 소속컨설턴트 관련 등록사항을 변경해야 할 경우,
관리자에게 ‘이메일’ 로 등록정보 변경(갱신)을 요청

- ✎ 이메일 주소 : **consulting@ikosea.or.kr**
- ✎ 이메일 제목 : 전문컨설팅 등록정보 변경(갱신) 신청(기관명)
→ *(예시) 전문컨설팅 등록정보 변경(갱신) 신청(○○주식회사)*
- ✎ 이메일 내용 : 변경사항에 대한 내용 및 사유 등을 요약하여 작성



일반적으로 요청 당일 혹은 다음날 관리자가 확인하여
이메일 답신 예정

< 이메일 작성 예시 >

보내는 사람

○○주식회사

stonejdh@ikosea.or.kr

받는 사람

전문컨설팅 <consulting@ikosea.or.kr>

참조

숨은참조

제목

전문컨설팅 등록정보 변경(갱신) 신청(○○주식회사)

파일첨부

첨부파일을 마우스로 끌어 넣으세요. +내 PC +드라이브 총 0.00 KB (0 개) / 2GB

옵션

☐ 승인메일 승인자를 입력해 주세요. ☐ 개별 발송 ☒ 보낸메일 저장

동음

10pt

B I T F T T T

☰ ☲ ☱ ☴ ☵ ☶ ☷

☰ ☲ ☱ ☴ ☵ ☶ ☷

URL

✎

↶ ↷ ↻

안녕하세요. ○○주식회사입니다.

전문컨설팅 등록정보 변경(갱신) 신청합니다.

※ 변경내용

- 컨설팅기관 실적 최신화 업데이트
- 신규 소속컨설턴트(○○○, ○○○) 2명 추가
- 기존 소속컨설턴트(○○○) 삭제
- 컨설팅기관 대표전화번호 변경

II. 등록정보 변경(갱신) 방법

2. 관리자가 이메일의 신청내용 확인 후 등록상태 변경을 해드립니다

- ① 컨설팅기관이 보낸 갱신 신청 이메일을 관리자가 확인 후, 통합정보시스템(SEIS) 등록상태를 [반려] 상태로 변경
- ② 관리자가 갱신 신청기관 등록상태가 변경되었음을 [이메일]로 안내
- ③ 신청기관은 관리자의 반려 상태 변경 안내메일 확인
- ④ SEIS 접속하여 [반려] 상태로 변경되었는지 확인 후, 변경사항 입력

※ **등록상태 확인 방법**

- SEIS 로그인 후, 전문컨설팅 메뉴의 ‘신청기간 목록’ 에서 ‘[(예비)사회적기업 전문컨설팅 지원사업 컨설팅기관(컨설턴트) 등록’ 선택
- 가장 우측의 [등록여부]를 통해 확인 가능

※ **등록상태 별 차이점**

① [승인]상태

- 컨설팅기관이 SEIS에 정상적으로 등록되어 있는 상태
- [승인] 상태에서는 등록정보, 첨부서류 등을 수정할 수 없음
- 화면 최하단 오른쪽에 저장 버튼이 없음

② [반려]상태

- 컨설팅기관의 등록정보 검토 및 수정 등이 필요하거나, 진행중인 상태
- [반려]상태에서 등록정보, 첨부서류 업로드 등 등록정보 수정 가능
- 화면 최하단 오른쪽에 저장 버튼이 있음
- 관리자가 [승인]하기 전까지, 자유롭게 수정 및 저장이 가능

< 등록상태 확인 방법 >

번호	신청년도	신청자수	제목	신청시작일	신청종료일	등록여부
1	2023	1	(예비)사회적기업 전문컨설팅 지원사업 컨설팅기관(컨설턴트) 등록	2023-03-31	2023-03-31	미등록
2	2016	1	(예비)사회적기업 전문컨설팅 지원사업 컨설팅기관(컨설턴트) 등록	2016-03-07	2023-12-01	등록(반려)

< ① ‘승인’ 상태일 경우 >

순번	반려 사유 등록자 수정 사항 등록자	반려 사유 등록일 수정 사항 등록일	반려 사유	수정 사항
6	홍정우	2022-04-25	TEST	hjhjh22
7	장도훈	2023-03-06	컨설팅기관(컨설턴트) 등록정보 갱신 테스트	
8	장도훈	2023-03-13	테스트	수정
9	테스트30	2023-03-13		

< ② ‘반려’ 상태일 경우 >

순번	반려 사유 등록자 수정 사항 등록자	반려 사유 등록일 수정 사항 등록일	반려 사유	수정 사항
7	장도훈	2023-03-06	컨설팅기관(컨설턴트) 등록정보 갱신 테스트	
8	장도훈	2023-03-13	테스트	수정
9	테스트30	2023-03-13		
9	장도훈	2023-03-22	테스트	

II. 등록정보 변경(갱신) 방법

3. 컨설팅기관 등록정보를 입력(수정)하는 방법

① SEIS 왼쪽 메뉴에서

[전문컨설팅] → [전문컨설팅 관리] → [컨설팅기관 등록] 메뉴 선택



② 변경사항 있을 시 해당사항 입력, 필요 시 제출 서류 교체 또는 삭제

※ 왼쪽 상단에 빨간 삼각형 표시가 있는 항목은 필수입력항목으로, 미입력 시 저장이 되지 않을 수 있습니다. [○ 표시해둔 항목들]

< SEIS [컨설팅기관 등록] 화면 >

컨설팅기관 정보

회사명

주소

이메일 주소

사업자등록번호

대표자

설립년도

팩스번호

전화번호

등록요건

테스트 지원센터

13292

tmccon@nate.com

1234561234

이제스터0408

2018

02

1111

1112

070

111

1111

경영컨설팅기관

사회적 기업관련 컨설턴트 보유 현황

선택	성명	생년월일	연락처	이메일주소	상근/비상근	등급 선정 근거	등급
<input type="checkbox"/>	ㄴ ㄴ ㄴ	2021-02-04	3333	o o o	상근	(1등급) · 인사·노무, 세무·회계 등 컨설팅 해당분야 경력보유자(경력 20년 이상)	1등급
<input type="checkbox"/>	ㅅ ㅅ ㅅ	1995-08-17	444	0000	상근	(3등급) · 변호사, 회계사, 변리사, 노무사, 기술사, 세무사, 법무사 자격증 또는 경영지도사, 기술지도사 등	3등급
<input type="checkbox"/>	ㅇ ㅇ ㅇ ㅇ	2021-05-26	555	0000	상근	(1등급) · 석사학위를 가진 자로서 12년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자	1등급
<input type="checkbox"/>	ㄴ ㅇ ㄴ ㅇ	2023-03-02	343434	343434	상근	(2등급) · 박사학위를 가진 자로서 3년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자	2등급
<input type="checkbox"/>	sss	2023-03-13	dfdfdf	dfdfdfdf	상근	(1등급) · 박사학위를 가진 자로서 6년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자	1등급

재무현황

자산총계(A)

부채총계(B)

자산총계(C)

부채총계(D)

매출액(E)

경상이익(F)

경상이익률(F/A)

계산하기

계산하기

주요 컨설팅 제공실적(최근3년간 실적)

선택	업체명	기간	주요주제	컨설팅 수행금액	비고
----	-----	----	------	----------	----

사회적 기업 대상 주요 컨설팅 제공실적(최근 3년간 실적)

선택	업체명	기간	주요주제	컨설팅 수행금액	비고
----	-----	----	------	----------	----

컨설팅 가능분야(기관 기준 : 하단에서 선택하여 분야명을 정확히 선택하고, 기타일 경우만 중복 등록 가능)

전문분야1

전문분야2

전문분야3

사업기획, 전략, 소셜미션

자금, 재무

기타(구체적으로 제시)

제출 서류

4대 사회보험 통합가입내역서(또는 고용보험 가입내역서)*

[faq] 컨설팅트(기관) 등록&갱신 관련 자주 묻는 질문(추가분).pdf

파일선택

파일삭제

PDF 보기

사업자등록증명원 또는 사업자등록증 사본 1부*

(붙임1) 2021년도 제2차 (예비)사회적기업 표준형 컨설팅 지원사업

파일선택

파일삭제

PDF 보기

국세 완납증명서와 지방세 완납증명서 각 1부(1개 파일로 압축해서 업로드)*

(붙임1) 2021년도 제2차 (예비)사회적기업 표준형 컨설팅 지원사업

파일선택

파일삭제

PDF 보기

컨설팅 기관 실적증명서(최근3년) 및 제반 서류(1개파일로 압축해서 업로드)

파일선택

파일삭제

PDF 보기

제안서*

(붙임1) 2021년도 제2차 (예비)사회적기업 표준형 컨설팅 지원사업

파일선택

파일삭제

PDF 보기

기관정보 활용 동의서*

(붙임1) 2021년도 제2차 (예비)사회적기업 표준형 컨설팅 지원사업

파일선택

파일삭제

PDF 보기

II. 등록정보 변경(갱신) 방법

3. 컨설팅기관 등록정보를 입력(수정)하는 방법

③ [반려 사유 목록]의 [수정사항] 입력 후 [저장] 버튼을 눌러 저장

< SEIS [컨설팅기관 등록] 화면 >

반려 사유 목록

순번	반려 사유 등록자	반려 사유 등록일	반려 사유	수정 사항
	수정 사항 등록자	수정 사항 등록일		
8	장도훈	2023-03-13	테스트	수정
	테스트30	2023-03-13		
9	장도훈	2023-03-22	테스트	수정
	테스트30	2023-03-22		
10	장도훈	2023-03-22	테스트	수정
	테스트30	2023-03-22		

수정사항 입력

저장

II. 등록정보 변경(갱신) 방법

4. 컨설턴트 등록정보를 [수정/신규추가/삭제]하는 방법

① [전문컨설팅] → [전문컨설팅 관리] → [컨설팅기관 등록] 메뉴 선택



② [사회적 기업관련 컨설턴트 보유 현황] 탭에서 컨설턴트 정보 수정

※ 신규 컨설턴트 추가, 기존 컨설턴트 삭제는
[컨설팅기관 등록] 메뉴에서 [추가] [삭제] 버튼으로 가능



③ [반려 사유 목록]의 [수정사항]에 변경사항을 요약하여 기재 후
[저장] 버튼을 눌러 저장

※ [저장]을 하셔야, 컨설턴트 [추가/삭제/변경]하신 사항이
[컨설턴트 관리] 메뉴에서 보입니다.

< SEIS [컨설팅기관 등록] 화면 >

①~② [컨설팅기관 등록] 메뉴에서 컨설턴트 등록정보 수정

컨설팅기관 정보

회사명

사) 테스트 지원센터

사업자등록번호

1234561234

대표자

테스터0408

설립년도

2018

년

주소

13292

우편번호

경기도 성남시 수정구 수정로 157

6-8층

팩스번호

02

-

1111

-

1112

이메일 주소

tmccon

@

nate.com

전화번호

070

-

111

-

1111

등록요건

경영컨설팅기관

사회적 기업관련 컨설턴트 보유 현황

추가

삭제

선택	성명	생년월일	연락처	이메일주소	상근/비상근	등급 선정 근거	등급
<input type="checkbox"/>	ㄴ ㄴ ㄴ	2021-02-04	3333	ㅇㅇㅇ	상근	(1등급) · 인사·노무, 세무·회계 등 컨설팅 해당분야 경력보유자(경력 20년 이상)	1등급
<input type="checkbox"/>	ㅅ ㅅ ㅅ	1995-08-17	444	0000	상근	(3등급) · 변호사, 회계사, 변리사, 노무사, 기술사, 세무사, 법무사 자격증 또는 경영지도사, 기술지도사 등	3등급
<input type="checkbox"/>	ㅇㅇㅇㅇ	2021-05-26	555	0000	상근	(1등급) · 석사학위를 가진 자로서 12년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자	1등급
<input type="checkbox"/>	ㅇㅇㅇㅇ	2023-03-02	343434	343434	상근	(2등급) · 박사학위를 가진 자로서 3년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자	2등급
<input type="checkbox"/>	sss	2023-03-13	dfdfdf	dfdfdfdf	상근	(1등급) · 박사학위를 가진 자로서 6년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자	1등급

③ [반려 사유 목록]의 ‘수정사항’ 입력 후 [저장] 버튼을 눌러 저장

반려 사유 목록

순번	반려 사유 등록자 수정 사항 등록자	반려 사유 등록일 수정 사항 등록일	반려 사유	수정 사항
8	장도훈	2023-03-13	테스트	수정
	테스트30	2023-03-13		
9	장도훈	2023-03-22	테스트	수정
	테스트30	2023-03-22		
10	장도훈	2023-03-22	ㅇㅇㅇ	수정사항 입력
	테스트30	2023-03-22		

저장

II. 등록정보 변경(갱신) 방법

5. 컨설턴트 등록여부 확인 및 컨설턴트 제출서류 업로드 방법

① [전문컨설팅] → [전문컨설팅 관리] → [컨설턴트 관리] 메뉴 선택
- 앞서 수정 후 저장한 사항이 반영되어 화면에 보입니다.

② 제출서류 등 업로드/교체 후 [저장] 버튼을 눌러 저장

③ 기존에 등록된 컨설턴트의 정보를 수정한 경우,
[반려 사유 목록]의 [수정사항] 입력 후 [저장] 버튼을 눌러 저장

※ 왼쪽 상단에 빨간 삼각형 표시가 있는 항목은 필수입력항목으로,
미입력 시 저장이 되지 않을 수 있습니다.

< SEIS [컨설턴트 관리] 화면 >

컨설턴트 관리

컨설턴트 성명
고용방식
승인상태
등급

5건

적용

컨설턴트 목록 (총 5건)

번호	소속기관명	컨설턴트 성명	생년월일	컨설턴트 고용방식	컨설턴트 등급	원수 파일 업로드 여부	승인상태
1	사) 테스트 지원센터	ㄴ ㄴ ㄴ	2021-02-04	상근	1등급	업로드완료	승인
2	사) 테스트 지원센터	ㅅ ㅅ ㅅ	1995-08-17	상근	3등급	업로드완료	대기
3	사) 테스트 지원센터	ㅎ ㅎ ㅎ ㅎ	2021-05-26	상근	1등급	업로드완료	대기
4	사) 테스트 지원센터	ㄴ ㅀ ㄴ ㅀ	2023-03-02	상근	2등급	업로드완료	대기
5	사) 테스트 지원센터	ㅂ ㅂ ㅂ ㅂ	2023-03-22	상근	1등급	미업로드	대기

컨설팅기관 정보

소속기관	사) 테스트 지원센터	성명	ㅂ ㅂ ㅂ ㅂ	생년월일	2023-03-22	연락처	1111
이메일주소	1111	고용방식	상근	등급	1등급	승인여부	대기
등급신청사유	(1등급) · 박사학위를 가진 자로서 6년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자						

제출 서류

첨여컨설턴트 이력 사항		파일선택	파일삭제	PDF 보기
컨설턴트 학력 및 자격 입증서류 사본 각 1부(압축하여1개파일로첨부)		파일선택	파일삭제	PDF 보기
경력 및 제작증명서 1부		파일선택	파일삭제	PDF 보기
컨설턴트 개별 실적증명서(최근3년) 및 재반서류		파일선택	파일삭제	PDF 보기
개인정보 활용 동의서		파일선택	파일삭제	PDF 보기
자기기술서(선택사항)		파일선택	파일삭제	PDF 보기

반려 사유 목록

순번	반려 사유 등록자	반려 사유 등록일	반려 사유	수정 사항
	수정 사항 등록자	수정 사항 등록일		

수정사항 입력

저장

II. 등록정보 변경(갱신) 방법

6. 변경사항 입력이 완료되었다면 [수정사항]을 입력하고 [저장]합니다

③ [반려 사유 목록]에 [수정사항] 입력 후, 저장버튼 클릭하여 저장
- 수정사항은 가능한 한 구체적으로 입력할 것
*[예시] 신규컨설턴트 2명(○○○,○○○) 추가
기관 주소 변경(000구→000구)
컨설턴트 등록정보 변경(컨설팅실적 추가, 등급 변경)*

※ [저장]버튼을 클릭하면, 다음과 같은 팝업창이 보임

seis.or.kr의 메시지

저장을 진행하시겠습니까??

확인취소

※ 저장 전 [수정사항]을 입력하지 않을 경우, 정상적으로 저장이 되지 않으며, 다음과 같은 팝업창이 보임

seis.or.kr의 메시지

수정사항을 입력해 주시기 바랍니다.

확인취소

※ 정상적으로 저장되었을 경우, 다음과 같은 팝업창이 보임

seis.or.kr의 메시지

저장 되었습니다.

확인

< 저장 전 반드시 [반려 사유 목록]의 [수정사항]을 입력 >

메뉴를 입력하세요

전문컨설팅 >
전문컨설팅 관리 >
컨설팅기관 등록
컨설턴트 관리
신청 기업 문서 등록
신청기업 수행일지 등록

재출 서류
4대 사회보험 통합가입내역서(또는 고용보험 가입내역서)*
사업자등록증명원 또는 사업자등록증 사본 1부*
국제 환납증명서와 지방세 환납증명서 각 1부(1개 파일로 압축해서 업로드)*
컨설팅 기관 실적증명서(최근3년) 및 제반 서류(1개파일로 압축해서 업로드)
제안서*
기관정보 활용 동의서*

반려 사유 목록

순번	반려 사유 등록자	반려 사유 등록일	반려 사유	수정 사항
	수정 사항 등록자	수정 사항 등록일		
	테스트 90	2023-03-06		
7	장도훈	2023-03-06	컨설턴트(기관) 등록정보 갱신 테스트	
8	장도훈	2023-03-13	테스트	수정
	테스트30	2023-03-13		
9	장도훈	2023-03-22	테스트	

수정사항 입력

저장

< [수정사항] 입력 후 [저장] 버튼 클릭하여 저장 >

메뉴를 입력하세요

전문컨설팅 >
전문컨설팅 관리 >
컨설팅기관 등록
컨설턴트 관리
신청 기업 문서 등록
신청기업 수행일지 등록

재출 서류
4대 사회보험 통합가입내역서(또는 고용보험 가입내역서)*
사업자등록증명원 또는 사업자등록증 사본 1부*
국제 환납증명서와 지방세 환납증명서 각 1부(1개 파일로 압축해서 업로드)*
컨설팅 기관 실적증명서(최근3년) 및 제반 서류(1개파일로 압축해서 업로드)
제안서*
기관정보 활용 동의서*

반려 사유 목록

순번	반려 사유 등록자	반려 사유 등록일	반려 사유	수정 사항
	수정 사항 등록자	수정 사항 등록일		
	테스트 90	2023-03-06		
7	장도훈	2023-03-06	컨설턴트(기관) 등록정보 갱신 테스트	
8	장도훈	2023-03-13	테스트	수정
	테스트30	2023-03-13		
9	장도훈	2023-03-22	테스트	

저장

II. 등록정보 변경(갱신) 방법

7. 이메일로 등록정보 변경(갱신) 승인 요청 후 관리자가 승인하면 갱신 완료

수정사항 입력 및 저장 완료 후,
관리자에게 ‘이메일’ 로 등록정보 변경(갱신) 승인 을 요청

- ✎ 이메일 주소 : **consulting@ikosea.or.kr**
- ✎ 이메일 제목 : 전문컨설팅 등록정보 변경(갱신) 승인 요청(기관명)
→ *[예시] 전문컨설팅 등록정보 변경(갱신) 승인 요청(○○주식회사)*
- ✎ 이메일 내용 : 변경사항에 대한 내용 및 사유 등을 간략하게 작성

관리자가 변경내용 검토 및 확인
※ 검토내용에 따라 일정 시일이 소요될 수 있음

관리자가 SEIS 내 갱신사항 승인

등록정보 변경(갱신) 완료

< 이메일 작성 예시 >

보내는 사람

○○주식회사

stonejdh@ikosea.or.kr

받는 사람

전문컨설팅 <consulting@ikosea.or.kr>

참조

숨은참조

제목

전문컨설팅 등록정보 변경(갱신) 승인 요청(○○주식회사)

파일첨부

첨부파일을 마우스로 끌어 넣으세요. +내 PC +드라이브 총 0.00 KB (0 개) / 2GB

옵션

☐ 승인메일 승인자를 입력해 주세요. ☐ 개별 발송 ☒ 보낸메일 저장

즉시 발송

UTF-8

도움

10pt

B I T F U T

문

글

줄

표

URL

안녕하세요. ○○주식회사입니다.

전문컨설팅 등록정보 변경(갱신) 승인 요청합니다.

※ 변경내용

- 컨설팅기관 실적 최신화 업데이트

- 신규 소속컨설턴트(○○○, ○○○○) 2명 추가

- 기존 소속컨설턴트(○○○) 삭제

- 컨설팅기관 대표전화번호 변경