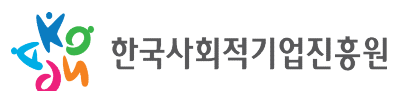


2024 아마존웹서비스와 함께하는
『제2회 사회적경제기업 ‘*Woman Star*’
발굴 및 복지지원 사업』 모집 공고

2024. 7.



**2024 아마존웹서비스와 함께하는
『제2회 사회적경제기업 ‘Woman Star’
발굴 및 복지지원 사업』 모집 공고**

전 세계적으로 IT기반 고객 중심적인 회사가 되기 위해 사회적 책임경영을 실현하고 있는 글로벌 IT기업 아마존웹서비스와 한국사회적기업진흥원, (사)사회적경제활성화지원센터는 성평등, 사회적약자 보호, 다양성 제고 등 사회적 가치 확산을 위해 사회적경제기업 여성근로자 복지지원 사업을 추진하오니 참여를 희망하는 사회적경제기업 종사자분들의 많은 관심과 신청 바랍니다.

2024년 7월

- 주 최: 아마존웹서비스
- 주 관: (사)사회적경제활성화지원센터 · 한국사회적기업진흥원

1. 모집개요

□ 사업명: 2024 아마존웹서비스와 함께하는

『제2회 사회적경제기업 *Woman-Star* 발굴 및 복지지원 사업』

□ 사업목적

- 사회적 가치를 창출하고 있는 사회적경제기업 내 우수한 '*Woman-Star*' 발굴하여 활동 격려 및 기업 내 핵심인재로서의 역할 독려
- 상생과 협업문화로 소속감 증대 및 기업의 Scale up에 기여

□ 신청자격

1) 사회적경제기업에서 3년 이상 근무하고 있는 여성 근로자

→ 근속기준: 동일사업장 연속근무를 기준으로 함.

*사회적경제기업: (예비)사회적기업, 사회적협동조합, 마을기업, 자활기업

- 선발시 가점: **IT기술 기반 사회적경제기업 근로자 10점**
마을기업 또는 자활기업 근로자 10점

2) 2021년~2023년 우수 사회적경제기업 어워드(아마존 사업) 선정기업에서 근무하고 있는 여성 근로자

□ 선정대상

- 사회적경제기업에서 3년 이상 근무하고 있는 여성 근로자 **7명**
- '21년~'23년 우수 사회적경제기업 어워드 선정기업 여성 근로자 **3명**

□ 지원내용

- 종사자별 복지지원금 1인 1백만원, 총 10명 지원
- 지원사업 기간: 2024. 7. ~ 11. (5개월)

□ 신청기간: 2024. 7. 5.(금) ~ 8. 8.(목) 17:00 이메일 도착분까지

* 마감시간 이후 수신된 이메일은 접수 불인정

□ 신청방법

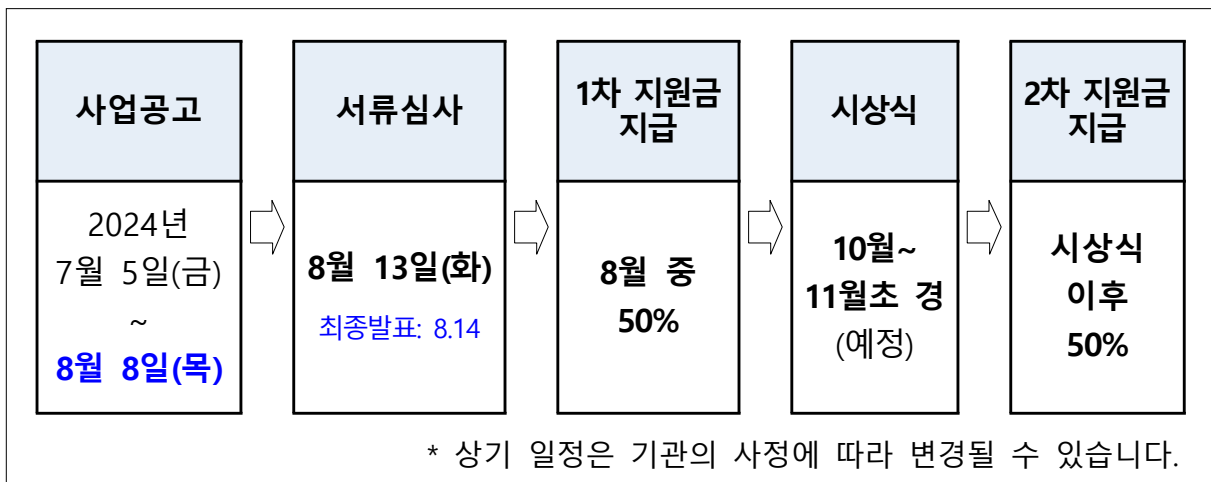
- 신청서 이메일 접수 **sepc2012@hanmail.net**
- (사)사회적경제활성화지원센터 (www.knsec.or.kr)
홈페이지 알림마당 내 '사업공지'에서 신청서식 다운로드
- 한국사회적기업진흥원 (www.socialenterprise.or.kr)
홈페이지 공지사항 내 신청서식 다운로드
- 문의: (사)사회적경제활성화지원센터 02-333-4252

□ 주 최: 아마존웹서비스

□ 주 관: (사)사회적경제활성화지원센터·한국사회적기업진흥원

2. 추진절차 및 심사일정

□ 추진절차



□ 세부내용

① 공모 및 접수

- 2024. 7. 5.(금) ~ 8. 8.(목) 17:00 이메일 도착분까지

② 서류심사: 2024. 8. 13.(화)

- 평가 기준에 따라 최종 10명 선정
- 최종 선정 결과발표: 8. 14(수) * 홈페이지 공지 및 개별안내

- ③ **시상식: 2024. 10월 말~11월 초 경 (예정) *추후 안내**
○ 선정 종사자 독려 및 기금 전달

3. 신청방법

- **신청기간: 2024. 7. 5.(금) ~ 8. 8.(목) 17:00 이메일 도착분까지**
* 마감시간 이후 수신된 이메일은 접수 불인정
- **신청방법: 이메일 접수 sepc2012@hanmail.net**
[제목: AWS Woman star_기업명]
- (사)사회적경제활성화지원센터, 한국사회적기업진흥원 홈페이지에서 신청서 다운로드 후 신청서 작성, 신청서 및 관련 서류를 함께 첨부하여 이메일로 신청 * 방문, 우편, 팩스접수 불가
 - 신청서류는 지정서식 이용, 제출된 서류는 반환하지 않음.
 - 제출형식은 아래 내용을 확인 후 동일한 방법으로 신청서 제출
 - 홈페이지: www.knsec.or.kr (사)사회적경제활성화지원센터
 - www.socialenterprise.or.kr 한국사회적기업진흥원
- **제출서류: 제출서류 양식은 공고문에 첨부된 『서식』 참조**

- ① 신청서 1부 [서식 1]
- ② 근무경력이 기재된 재직증명서 1부
- ③ 근무지 사업자등록증 1부
- ④ 근무지 조직유형 서류(인증서, 지정서, 인가증 등 사본) 1부
- ⑤ 신청자 정보입력표 1부 [서식 2] 1부

- **제출형식**
- 제출서류 ①~④는 **각각 PDF파일** 변환 후 **ZIP파일**로 묶어서 제출
[파일명: AWS 신청서(각 파일명)_기업명]
 - 제출서류 ⑤는 **엑셀파일**로 제출 [파일명: AWS_정보입력표_기업명]

4. 심사절차 및 선정 기준

□ **심사절차: 서류심사를 거쳐 최종 선정**

- 일정: 2024. 8. 13.(화)
- 최종발표: 8. 14(수), 홈페이지 공지 및 개별안내

□ **심사방법: 별도의 심사위원회 구성(전문가 등) 및 심사·선정**

- 심사방법: 심사기준표에 따라 심사하고 고득점자순으로 선정
- 동점자 처리
 - 심사항목 중 [우선순위_기업 내 본인 기여도] 점수가 높은 순
 - '21년~'23년 우수 사회적경제기업 어워드 선정기업 추천자 중 **3명 이하 선정 확정, 3명 이상 IT분야 여성근로자 우선 선발**

□ **심사방법: 기업의 소셜미션(10), 기업 내 본인 기여도(30)**

**지원금 신청 배경 및 필요성(30), 지원금 사용계획(10)
가점(최대 20점)**

항목	심사내용	배점
기업의 소셜미션	- 기업의 소셜미션 및 대표의 기업가 정신	10
기업 내 본인 기여도	- 기업 내 본인 기여도 - 사업수행 능력 및 전문성	30
지원금 신청 배경 및 필요성	- 근무 경력을 바탕으로 한 지원의 필요성	30
지원금 사용계획	- 종사자의 지원금 활용계획 - 중요성, 시급성 등 정성적 평가	10
총 점		80
가점 (최대 20점)	- IT 기술 기반 사회적경제기업 종사자	10
	- 마을기업 또는 자활기업 종사자	10

5. 신청서 작성 방법

- 신청서류 미비에 대한 책임은 참여기업에 있음.
- (사)사회적경제활성화지원센터는 필요시 추가 자료를 요청할 수 있으며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않음.
- 신청서의 모든 내용은 객관적으로 입증 할 수 있어야 하며, 허위로 확인되거나 입증 요구에 응하지 못하는 경우, 심사 대상에서 제외.

6. 유의 사항 및 기타 사항

□ 제재조치

- 허위사실 기재 등 부정한 방법으로 지원받은 경우, **앞으로 무기한 동 사업에 지원 신청자격을 불허함.**

□ 심사권한

- 본 지원사업의 심사와 관련된 사항은 주관기관의 고유권한이며, 개별 신청자에 대한 심사내용 등 관련 자료는 비공개가 원칙.

□ 문의: (사)사회적경제활성화지원센터

- 전 화: 02-333-4252
- 이메일: sepc2012@hanmail.net