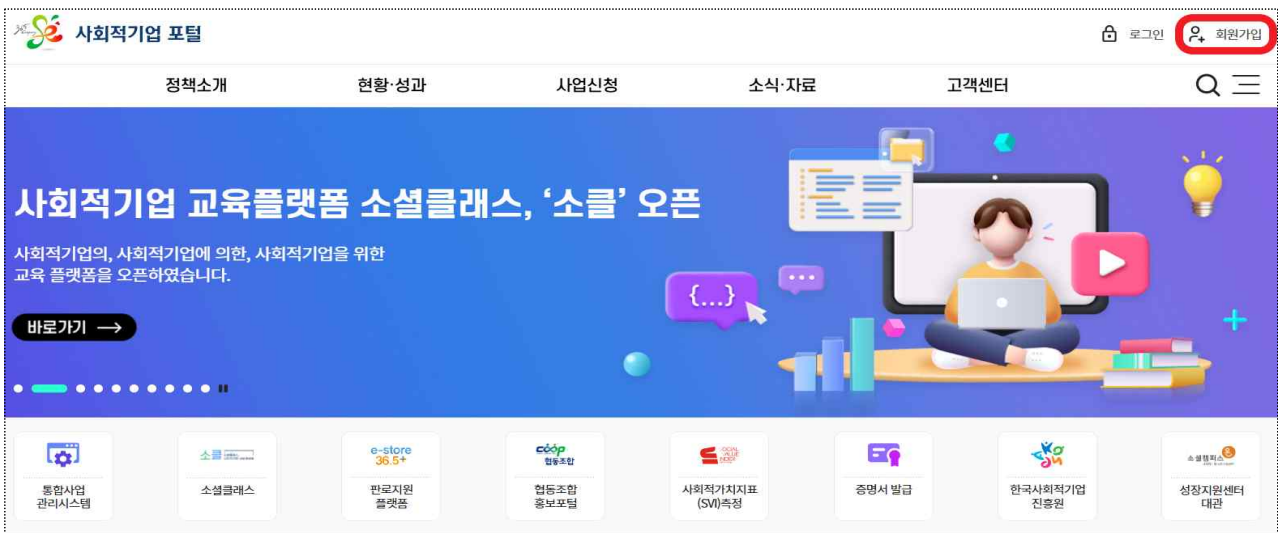


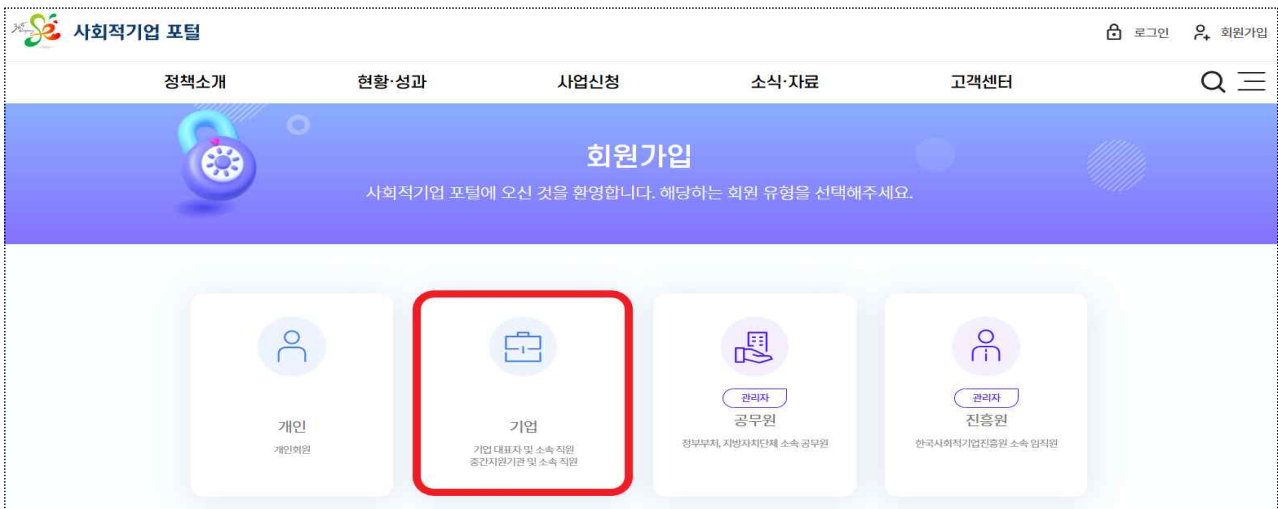
- ※ 엣지, 크롬, 파이어폭스 등 최신 웹브라우저 사용 권장
- ※ 개인 컴퓨터 사양에 따라 통합정보시스템 회원가입 등 시스템이 원활하지 않을 수 있으므로, **반드시 사전에 회원가입**을 해야 함
- ※ **신청서는 반드시 최종 제출해야 함**
 - 임시저장 상태의 신청서는 접수한 것으로 인정되지 않음

1) 회원가입(기업회원)

① 사회적기업 포털(<http://www.seis.or.kr>) 접속 후 회원가입 클릭



② 회원유형 '기업' 선택

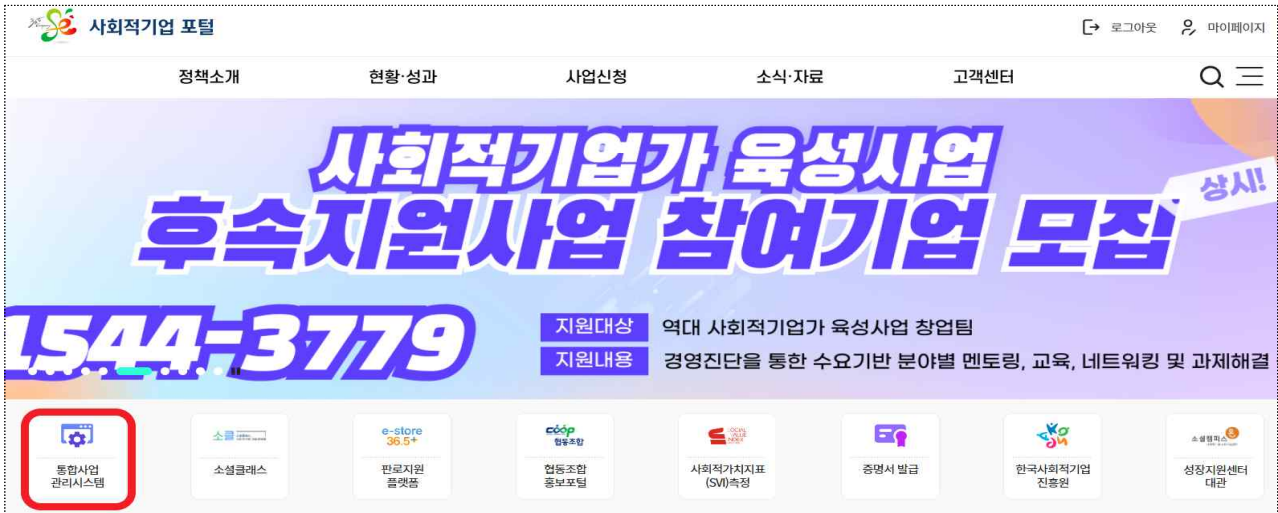


③ 약관동의, 기타 정보입력 후 가입 완료

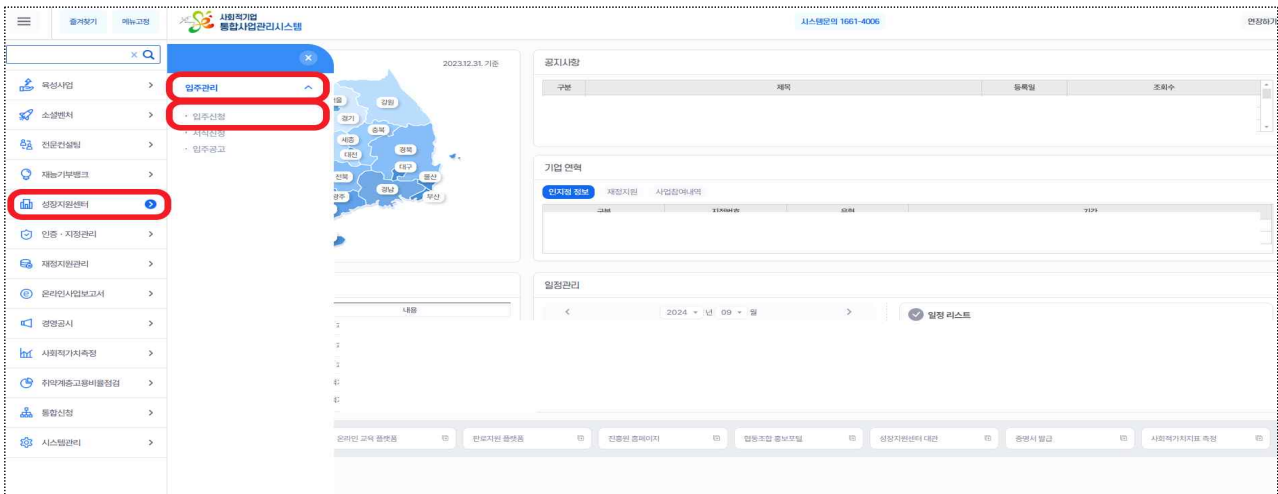
☎ 로그인 등 사회적기업 포털 시스템 문의 1661-4006

2) 로그인 후 입주기업 신청

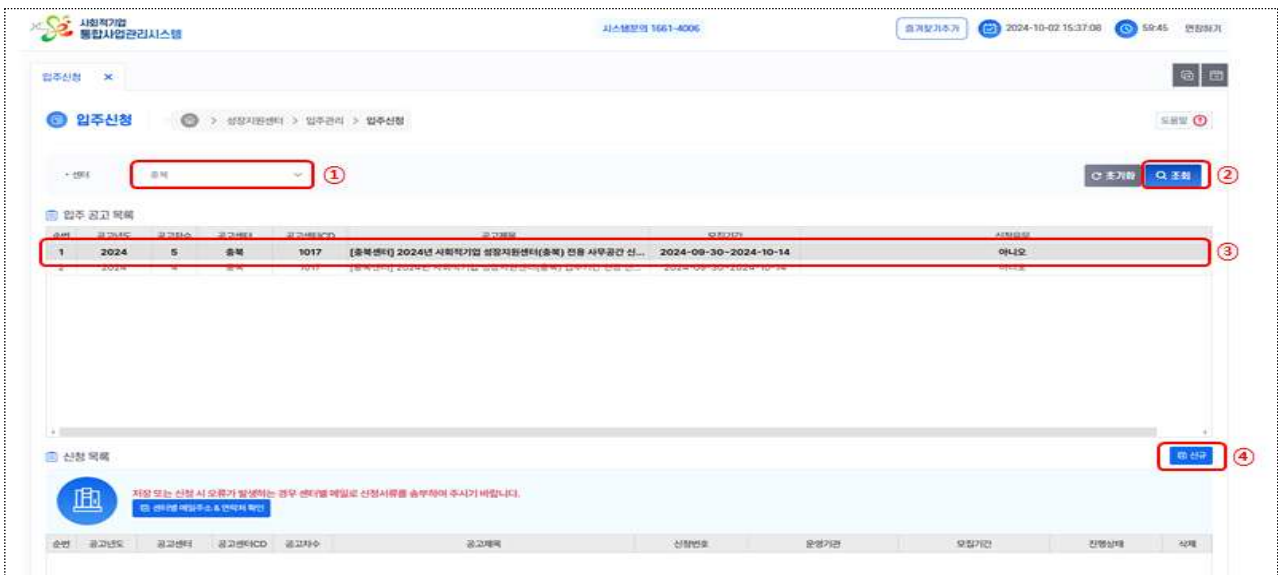
① 사회적기업 포털 로그인(기업회원) 후 통합정보시스템 접속



② 메뉴 '성장지원센터' - '입주관리' - '입주신청' 클릭



③ 센터 '충북' 선택 후 '조회' 클릭 → 참여할 '공고' 선택 후 '신규' 클릭



④ 팝업 페이지(입주신청) 입력

- 사업자등록번호 등 기업 기본정보 자동 입력됨
- 입주유형 등 기타 정보 직접 입력

〈정보 입력 시 참고사항〉

- 입주유형: ‘상주’ 선택
 - * ‘[충북센터] 2024년 사회적기업 성장지원센터(충북) 입주기업 상시모집 공고’를 클릭하여 제출
- 구성원정보: 전년도(2023년), 신청년도(2024년)를 구분하여 고용보험에 가입된 구성원 개인정보 작성
 - * ‘고용보험’란 체크 불필요(자동연동 기능 개발 중)
 - * 해당내용이 없는 경우 미기재
- 고용창출 및 매출정보: 전년도(2023년), 신청년도(2024년) 2개년 유급근로자 수, 그 중 취약계층 수, 매출액 정보 입력
 - * 당해연도 매출액은 추산액(예상치) 기준으로 작성
 - ** 유급근로자, 취약계층 수 산출 시 고용보험에 가입된 근로자 기준으로 작성
- 첨부파일 업로드: 아래 신청서류 목록을 “서류명_기업명”으로 저장하여 업로드
 - * 첨부용량 증대 불가하므로, 용량 초과 시 파일 용량 최소화하여 업로드 바람

〈첨부파일 리스트〉

유형	구분	연번	신청서류
(예비) 사회적기업	필수	1	(예비)사회적기업용 입주신청서
그 외 신청기업	필수	1	입주신청서, 사업계획서
		2	자가진단서
		3	입주조사서
		4	개인정보 수집·이용 및 제3자 제공동의서 * 대표자, 구성원 모두 제출
		5	사업자등록증
		6	법인등기사항전부증명서(말소사항 포함)
		7	4대보험 사업장 가입자 명부
	해당 시	8	사회적기업 인증서, 예비사회적기업 지정서
		9	사회적기업가 육성사업 표준협약서
		10	재무제표(2023년)

※ 각 서류를 통합정보시스템 내 첨부자료 항목에 맞게 업로드

※ 첨부서류는 “서류명_기업명”으로 저장하여 업로드

※ 모든 서류는 공고일 기준 3개월 이내의 서류에 한함

⑤ 고유식별번호, 개인정보 등 작성 및 수집·이용 동의

입주신청
개인정보 수집 동의서
보안서약서

· 사회적기업 성장지원센터 운영·관리를 목적으로 합니다.

수집·이용할 항목

필수항목 - 고유식별정보(생년월일), 개인식별정보(성명, 성별, 연락처, E-mail)

개인정보를 제공 받는 자

· 한국사회적기업진흥원 및 성장지원센터 운영·관리를 목적으로 하는 지원사업 수행기관

보유·이용기간

· 위 개인(신용)정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 보유목적 달성 시 또는 정보주체가 개인정보 삭제를 요청할 경우 지체 없이 파기합니다.
· 단, 협약 종료일 후에는 향후 정부지원사업 신청 시의 이력관리만을 위하여 보유·이용되며 기간은 3년입니다.(공공기록물 관리에 관한 법률 시행령)

동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익

· 위 개인(신용)정보 중 필수항목의 수집·이용에 관한 동의는 본 사업의 수행을 위해 필수적이며 이에 동의하셔야 이후 절차를 진행할 수 있습니다. 다만 동의하지 않으시는 경우 본 사업에 신청이 불가합니다.

위와 같이 귀하의 개인(신용)정보를 수집·이용하는 것에 동의합니까?

<p>* 고유식별정보 <input checked="" type="radio"/> 생년월일 <input type="radio"/> 동의함 <input type="radio"/> 동의하지 않음</p>	<p>* 개인정보 <input checked="" type="radio"/> 개인식별정보 <input type="radio"/> 동의함 <input type="radio"/> 동의하지 않음</p>
<p>확인일자 <input type="text"/> 년 <input type="text"/> 월 <input type="text"/> 일</p>	<p>대표자 <input type="text"/></p>

⑥ 소속, 생년월일 등 보안서약서 작성

⑦ 저장 및 신청

- (저장) 최종 제출되지 않은 상태로, 신청서 수정 가능
- (신청) 최종 제출 시 추가 수정 불가능
- 작성사항 완료 후 '신청'을 클릭하면 **"보안서약서 서명란 팝업 → 마우스로 서명 후 저장 → 제출"**까지 하여야 완료
- 작성을 완료하고 보안서약서 서명까지 제출 완료하여야 정상적으로 접수되며, '최종제출' 되지 않은 저장 상태는 접수한 것으로 인정되지 않음

⑧ 신청현황 확인

- 메뉴 '성장지원센터' - '입주관리' - '입주신청' 클릭 → 센터 '충북' 선택 후 '조회' 클릭 → 신청한 '공고' 클릭 시 '신청 목록'에 진행상태 확인 가능

⑨ 신청취소 및 삭제

- (임시저장) 추가 작성, 저장, 신청, 삭제 가능
- (신청취소) 입주신청을 취소하고자 할 경우 '신청취소; 클릭
 - * 신청취소 시 신청서는 삭제되지 않고 임시저장 상태로 돌아감

☎ 입주 관련 문의: 사회적기업 성장지원센터(충북) 운영지원실 043-259-8773~4