

공무국외출장 계획서

1. 출장개요

출장목적	ILO 사회연대경제 워크숍 참석 및 ILO-진흥원 업무협약					
출장 동기 및 배경	<ul style="list-style-type: none"> ○ ILO 초청 “아시아 지속가능발전목표를 위한 사회연대경제(Social and Solidarity Economy for Advancing the Sustainable Development Goals in Asia)” 워크숍 참석 <ul style="list-style-type: none"> - ILO 요청으로 「Policy Roundtable Discussion」 세션에서 한국 사회연대경제 생태계의 제도적 환경이라는 주제로 발제 및 토론 ○ ILO-진흥원 업무협약 <ul style="list-style-type: none"> - 아시아 사회연대경제 확산 전략, ILO-진흥원 국제협력 활동 향후 계획 논의 ○ 현장에서 사회적경제 관련 국제동향을 파악하고 해외 주요 관계기관 및 관계자들과 협력사업의 가능성 모색 					
출장기간	2024. 6. 17. (월) ~ 2024. 6. 20. (목) (4일간)					
출장지역(국가)	방콕(태국)					
출장자	소 속	직 급	성 명	담당업무	경 비	
					금 액	부담기관
	기업성장본부	본부장	서종식	발제 및 토론, ILO 업무협약	1,185,266	진 흥 원* (ILO 일부 부담)
	사회적가치 인증센터	센터장	정상철	국제동향 조사, ILO 업무협약	1,641,285	진 흥 원
	사회적가치 인증센터	대리	이보인	통역 지원 ILO 업무협약	1,641,285	진 흥 원
	계				4,467,836	

* 발제자에 한해 ILO에서 숙박(3박), 행사 기간 중(6.18~19) 조식 및 중식(4식) 지원

2. 출장일정

월일시	출발지	도착지	방문기관	업무수행내용	접촉예정인물
-----	-----	-----	------	--------	--------

(요일)					(직책포함)
6.17.(월) 09:30 ~13:15	인천국제 공항	수완나폼 국제공항	항공이동		
6.17.(월) 18:00 ~19:30	방콕 숙소	The Sukosol Hotel	소회의실	○ 진흥원-ILO 업무 협약	ILO 시멜 에심, 협동조합 부서 장, 이나원 테크 니컬 스페셜리 스트
6.18.(화) 9:00 ~17:30	방콕 숙소	The Sukosol Hotel	워크숍 행사장	○ Policy Roundtable Discussion 세션 발 제 및 토론 (서종식) ○ ILO 사회연대경제 워크숍 참석 및 국제 동향조사 (정상철, 이보인) ○ 통역 및 해외 인사 와 의사소통 지원 (이보인)	ILO 아태지역 사무소 부소장, , ILO 협동조합 부서장, UN 아 시아태평양경제 사회위원회 기 술 및 혁신국 과장 등
6.19.(수) 9:00 ~18:00	방콕 숙소	The Sukosol Hotel	워크숍 행사장	○ 워크숍 세션 참석 및 국제 동향조사, ILO 등 주요 인사와 네트워킹(서종식, 정상철, 이보인)	ILO 아태지역 사무소 및 협동 조합 부서 스페 셜리스트, 인도 네시아 팔루시 시장, CIRIEC International 소 장 등
6.20.(목) 09:50 ~17:35	수완나폼 국제공항	인천국제 공항	항공이동		

* 행사개요 '붙임 1' 및 프로그램 '붙임 2' 참조

3. 출장경비 및 관련 예산('24년 5.21. 기준 환율로 계산하여 원 단위 기재)

성 명	금액 계	운임 (항공, 공항버스)	체 재 비			준비금	교육비	기 타 (자료 수집비 등)
			일 비	식 비	숙박비			
서종식	1,833,905	800,000	194,286	268,393	541,226	30,000	-	-
정상철	1,641,285	800,000	166,531	203,446	441,308	30,000	-	-
이보인	1,641,285	800,000	166,531	203,446	441,308	30,000	-	-
계	5,116,475							
서종식 조정	1,185,266	800,000	194,286	160,980	-	30,000	-	-
조정 계	4,467,836	발제자(서종식 본부장)에 한해 ILO에서 숙박(3박)과 행사 기간(6.18~19) 중 조식 및 중식(4식) 지원						

* 세부내역 '붙임 3' 참조

4. 사전 준비 내역

과거 출장(연수)보고서의 검토 및 관련 자료의 사전 분석 등		방문기관과의 사전협의 경과	
자료명(일자)	자료 내용	방문기관에서 수집할 자료목록	질의할 내용
행사 주요 안건(영문 명: SSE in Asia workshop agenda, 2024.5.6.)	회의 주요 안건 및 참석자 확인	사회연대경제 정 책 관련 각국 발 표 자료	
아시아 사회연대경제 강 화 프로젝트 브로셔	프로젝트 목적, 대상, 활동 소개	아시아 사회연대경제 강화 프로젝트 참여 4 개국 대상 연구 자료	
양질의 일자리와 사회연 대경제 결의안	UN 회원국에게 사회연대 경제 환경 조성을 위한 정 책 지침 제공		
지속가능한 발전을 위한 사회연대경제 관련 UN 결의안	사회적경제가 지속가능발 전목표(SDGs)와 사회적혁 신 달성에 기여하고 민주 주의와 사회정의 증진에 주요한 역할을 한다는 점 을 인정하고 회원국과 UN 산하 기구에게 사회적경제 지원을 독려		

5. 출장 효과 및 출장결과 활용계획 등

- 활용계획: 사회적경제 세계 동향 자료 작성(글로벌뉴스 '쑤민' 등)에 활용
- 출장효과: 우리나라 사회적경제 관련 정책에 대한 대외 홍보 및 진흥원 국제
협력 파트너 발굴

- ILO 아시아 지속가능발전목표를 위한 사회연대경제 워크숍 (Social and Solidarity Economy for Advancing the Sustainable Development Goals in Asia)
 - (목적) ILO “사회연대경제 정책역량 강화” 프로젝트(2차) 일환으로 사회연대경제 정책 경험과 현장 사례를 공유하고 각국 관계자 간 네트워크 구축
 - (일시 및 장소) 2024.6.18(화)~19(수), 태국 방콕
 - (주최) 국제노동기구(ILO)
 - (주요 참가자) ILO, UN ESCAP 등 주요 국제기구 내 사회적경제 관계자, 프로젝트 참여국(캄보디아, 몽골, 태국, 베트남) 대표단, 학계, 현장 전문가 등
 - (행사참가 의의) 사회적경제 관련 국제 사회의 향후 활동에 대해 자료수집, 참석자 간 교류를 통해 국제적 동향을 파악하고, 진흥원의 주요 사업과 국내 사회적경제의 제도적 환경을 소개함으로써 진흥원 및 한국 사회적경제의 국제적 위상을 제고

- ILO-진흥원 간 업무협의
 - (목적) 아시아 사회연대경제 확산 전략 및 ILO-진흥원 국제협력 활동 세부 논의
 - (일시 및 장소) 2024.6.17.(월) 18:00~19:30, 태국 방콕
 - (주요 참가자)
 - ILO: 시멜 에심 협동조합 부서장, 이나원 테크니컬 스페셜리스트
 - 진흥원: 서종식 기업성장본부장, 정상철 사회적가치인증센터장, 이보인 사회적가치인증센터 대리
 - (기대효과) 사회적경제 관련 주요 국제기구인 ILO와의 협력 관계 유지를 통해 진흥원의 국제교류 및 협력 활동 강화

붙임 2

행사 프로그램(안)

□ ILO 사회연대경제 워크숍 프로그램(안) ('24.5.6.(월) 기준, 주최 측 사정 등으로 변동 가능)

날짜	시간	주요 내용
6/18 (화)	09:00 ~ 09:10	개회사
	09:10 ~ 10:30	정책 라운드테이블 토론 아태 지역 사회연대경제 및 사회연대경제 조직 관련 정책, 법제도 개발과 시행 관련 경험과 의견 공유 <ul style="list-style-type: none"> - 한국의 사회적경제 활성화를 위한 우호적 환경 조성 * 진흥원 서증식 기업성장본부장 발제 및 토론 - 베트남의 협동조합 법 및 협동조합 경제 활성화 - 일본 노동자 협동조합 법 시행 - 태국 사회적기업 발전을 위한 법체계
	10:30 ~ 10:50	휴식
	10:50 ~ 12:00	패널토의: 사회연대경제 관련 ILO, UN 결의안 <ul style="list-style-type: none"> - 결의안의 성과 및 의의, 결의안 이행을 위한 각국의 노력 관련 토의
	12:00 ~ 13:00	오찬
	13:00 ~ 14:30	[세션1] 아시아 양질의 일자리 및 지속가능발전목표를 위한 사회연대경제의 기여와 정책적 함의 <ul style="list-style-type: none"> - 아시아 사회연대경제 강화 프로젝트(2차) 참여 4개국의 사회연대경제 연구 발표 - 지속가능발전목표를 위한 사회연대경제의 기여, 사회연대경제의 가능성과 도전과제, 정책 제언 발표
	14:30 ~ 15:45	[세션2] 사회연대경제와 공급망 발전 <ul style="list-style-type: none"> - 사회연대경제가 어떻게 글로벌 공급망을 포용적이고 지속가능하게 만들 수 있을지 논의 - 지역사회 기반 공급망, 라벨/인증제, 협동조합 간 교역 등 실천방안 탐색
	15:45 ~ 16:05	휴식
	16:05 ~	[세션3] 비공식 경제에서 공식 경제로의 전환을 촉진하는데 있어

날짜	시간	주요 내용
	17:20	사회연대경제의 역할 - 사회연대경제 조직이 비공식 경제 종사자들에게 양질의 일자리, 사회보장 혜택, 근로자의 권리 보장 등의 기회를 제공하는 사례 탐구
6/19 (수)	09:00 ~ 10:15	[세션4] 공정한 전환을 위한 사회연대경제 - 사회연대경제 조직이 양질의 일자리 기회를 창출하고 불평등을 해소하며 누구도 소외시키지 않음으로써 포용적인 방식으로 환경적으로 지속 가능한 경제를 활성화하는 방안 논의
	10:15 ~ 10:35	휴식
	10:35 ~ 11:50	[세션5] 디지털 노동 플랫폼에서의 사회연대경제, 노동자 권리, 노동환경 - 노동자의 의견과 권리가 존중되는, 공정하고 포용적인 일터 조성을 위해 사회연대경제 조직이 어떻게 플랫폼 경제의 잠재력을 활용할 수 있을지 논의 - 아태 지역 내, 민주적으로 디지털 플랫폼을 소유하고 운영하는 플랫폼 협동조합의 사례 공유
	11:50 ~ 13:00	오찬
	13:00 ~ 14:00	[세션6] 협동조합과 사회연대경제 통계 - 협동조합과 사회연대경제 통계 가이드라인 개발 관련 ILO 활동 소개 - 통계 발전을 위한 방안 논의
	14:00 ~ 15:20	국가 우선순위 설정 워크숍 - 국가별 그룹으로 나뉘어 프로젝트 참가 4개국 연구에서 발표된 정책 제언을 기반으로 국가의 우선순위 실행계획 (단기, 중기, 장기) 작성
	15:20 ~ 15:40	휴식
	15:40 ~ 17:00	국가 우선순위 설정 워크숍(계속) - 국가별 그룹으로 나뉘어 프로젝트 참가 4개국 연구에서 발표된 정책 제언을 기반으로 국가의 우선순위 실행계획 (단기, 중기, 장기) 작성
	17:00 ~ 18:00	비전 설정 및 폐회 - 그룹별로 워크숍에서 작성한 실행계획 발표, 워크숍을 통해 배운 교훈과 소감 공유

붙임 3

출장경비 및 관련 예산(안)

□ 예산(안) ('24.5.21.(화) 환율, 다등급(타이) 기준으로 계산)

○ 경비(총 527,349원)

연번	대상자	구분	단가	일수	계(달러)	계(원)	조정계	비고
1	서종식	제2호	35\$	4	140	194,286	-	
2	정상철	기타의 자	30\$	4	120	166,531	-	
3	이보인	기타의 자	30\$	4	120	166,531	-	

○ 식비(총 567,872원)

연번	대상자	구분	단가	일수	계(달러)	계(원)	조정계	비고
1	서종식	제2호	58\$	4	232	268,393	160,980	ILO 일부 지원(4식), 왕복 기내식(2식)
2	정상철	기타의 자	44\$	4	176	203,446	-	왕복 기내식
3	이보인	기타의 자	44\$	4	176	203,446	-	2식 차감

○ 숙박비(총 882,615원)

연번	대상자	구분	단가	일수	계(달러)	계(원)	조정계	비고
1	서종식	제2호	130\$	3	390	541,226	0	ILO 지원
2	정상철	기타의 자	106\$	3	318	441,308	-	
3	이보인	기타의 자	106\$	3	318	441,308	-	

○ 운임비(항공)(총 2,100,000원)

연번	대상자	구분	단가	식	계(달러)	계(원)	조정계	비고
1	서종식	2등	-	1	-	700,000	-	왕복
2	정상철	2등	-	1	-	700,000	-	
3	이보인	2등	-	1	-	700,000	-	

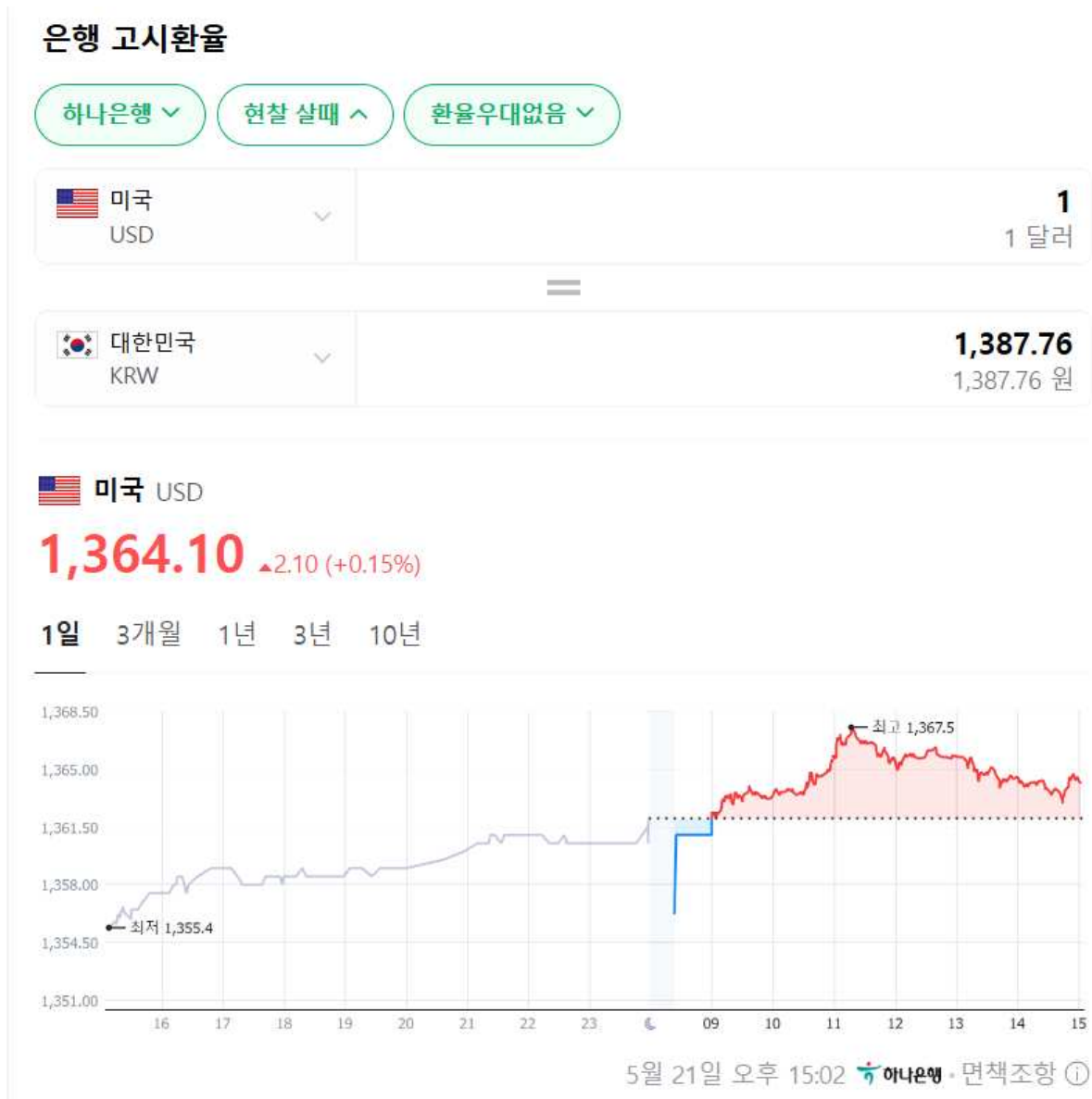
○ 운임비(공항버스)(총 300,000원)

연번	대상자	구분	단가	식	계(원)	조정계	비고
1	서종식	제2호	100천원	1	100,000	-	
2	정상철	기타의 자	100천원	1	100,000	-	
3	이보인	기타의 자	100천원	1	100,000	-	

○ 준비금(여행자보험)(총 90,000원)

연번	대상자	구분	단가	식	계(원)	조정계	비고
1	서종식	제2호	30천원	1	30,000	-	
2	정상철	기타의 자	30천원	1	30,000	-	
3	이보인	기타의 자	30천원	1	30,000	-	

□ 달러 환율 (24.5.21.(화), 하나은행 고시환율, 현찰 살 때 기준)



1달러 = 1,387.76원

붙임 3

『공무국외출장 심사기준』 사전 검토의견서

□ 사전검토의견서

심사항목	심사기준	검토의견 ^{주)}
출장목적 적합성	◦ 국외출장 이외의 수단으로 목적을 달성할 수 있는지 여부	ILO에서 현장 참석을 통한 발제 및 토론을 요청함
	◦ 인터넷, e-mail, 전화 등으로 파악가능한지 여부	진흥원에 발제 요청
	◦ 국외출장의 비용대비 효과의 적정성	국제적으로 영향력 있는 사회적경제 전문가, 사회적경제 관계자와 교류하고 한국의 사회적경제 정책과 현황 등을 해외에 홍보할 수 있으므로 비용대비 효과 높음
	◦ 타기관 부담의 출장인 경우 3개 기관 이상이 참가하는 행사인지 여부	해당없음
	◦ 출장목적에 맞는 세부계획이 수립되었는지 여부	ILO 워크숍 및 ILO-진흥원 업무협약에 맞춰 계획 수립
국외출장 필요성	◦ 기왕에 동일목적으로 방문한 적이 있는지 여부	없음
	◦ 국외출장이외의 수단으로 목적을 달성할 수 있는지 여부	없음
	◦ 국외출장의 비용 대비 효과의 적정성	적정
방문국과 방문기관 타당성	◦ 출장목적 수행에 필요한 국가 및 기관으로 제한 여부	출장목적에 맞는 국가와 기관만 방문함
	◦ 부수적인 목적수행을 위하여 필요 이상으로 방문국과 방문기관을 추가한 일이 없는지 여부	없음
출장일정 적합성	◦ 출장일정의 구체성(시간대별 일정수립 여부 등)	시간대별 행사 일정 기재함

심사항목	심사기준	검토의견 ^{주)}
	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 전체일정 중 업무와 관련된 일정의 비중 ◦ 공휴일을 포함한 경우 그 필요성 ◦ 출장시기의 적정성(방문국의 관습·공휴일 등 고려 여부) ◦ 공무수행에 필요한 최소한의 기간을 책정하였는지 여부 	<p>일정 전체가 업무와 관련됨</p> <p>공휴일 불포함</p> <p>행사 일정에 맞춰 수립함</p> <p>최소기간으로 책정함</p>
<p>참여자 적합성</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 직무 관련자만 참여하였는지 여부 ◦ 참여자간 업무분장이 명확한지 여부 ◦ 귀국후 상당기간 해당업무를 담당할 수 있는지 여부 ◦ 출장목적에 맞는 필수인원에 한정하였는지 여부 	<p>직무 관련자만 참석</p> <p>명확</p> <p>담당 가능</p> <p>필수인원</p>
<p>출장비용 적정성</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 여비규칙에 의하여 산출 지급되는 것인지 여부 ◦ 예산에 반영된 사항인지 여부 ◦ 타 기관으로부터 지원받는 항공료·체제비 등의 과다 여부 * 타 기관에서 출장경비를 전액 부담하는 경우에는 별도의 출장경비를 지급하지 않음 	<p>여비규칙 준용함</p> <p>국제화여비 예산 반영되어 있음</p> <p>해당없음</p>